

Số: /BC-VPUB

Sơn La, ngày tháng 3 năm 2026

## BÁO CÁO

### Tình hình và kết quả thực hiện nhiệm vụ của Ban chỉ đạo tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực Quý I năm 2026

Kính gửi: Thanh tra tỉnh

Thực hiện Công văn số 2990/UBND-NC ngày 05/8/2022 của UBND tỉnh về việc triển khai Công văn số 03-CV/BCĐ ngày 27/7/2022 của Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh; Công văn số 494/TTr-NV2 ngày 06/3/2026 của Thanh tra tỉnh về việc xây dựng báo cáo về công tác nội chính, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực Quý I năm 2026, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh báo cáo tình hình và kết quả thực hiện nhiệm vụ của Ban chỉ đạo tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực với các nội dung như sau:

#### I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

##### 1. Việc quán triệt, triển khai thực hiện nhiệm vụ PCTN, TC

Văn phòng UBND tỉnh đã tổ chức quán triệt, tuyên truyền chủ trương, chính sách pháp luật về phòng, chống tham nhũng thông qua hệ thống quản lý văn bản điều hành, các cuộc họp, hội nghị của cơ quan, như: Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Luật Cán bộ, công chức và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức số 22/2008/QH12 và Luật Viên chức số 58/2010/QH12; Nghị quyết Trung ương 9 khóa X về “Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí”; Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 khóa X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng chống, tham nhũng, lãng phí; Nghị định 157/2007/NĐ-CP của Chính phủ về quy định chế độ trách nhiệm đối với người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị của nhà nước trong thi hành công vụ, nhiệm vụ; Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị “về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản”; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Công văn số 3814-CV/TU ngày 22/11/2018 của Ban Thường vụ tỉnh ủy về việc phòng, phát hiện, xử lý tình trạng “tham nhũng vặt”; Kế hoạch số 24/KH-UBND ngày 21/01/2025 của UBND tỉnh về triển khai Kế hoạch số 285-KH/TU ngày 02/01/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Quy định số 189-QĐ/TW ngày 08/10/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công; Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 04/01/2026 của UBND tỉnh về công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm

2026 tới toàn thể công chức, viên chức và các phòng, ban, đơn vị trực thuộc; lãnh đạo, chỉ đạo tập trung nghiên cứu, tham mưu cho UBND tỉnh chỉ đạo triển khai công tác phòng, chống tham nhũng trên địa bàn tỉnh.

## **2. Công tác tham mưu, xây dựng, hoàn thiện thể chế về PCTN, TC**

Để thực hiện công tác phòng ngừa và đấu tranh chống tham nhũng tại cơ quan, đơn vị, Văn phòng UBND tỉnh ban hành các văn bản để lãnh đạo, chỉ đạo công tác phòng chống tham nhũng tại đơn vị, cụ thể: Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2026; Quy chế quản lý tài sản công năm 2026; Quy chế quản lý tài chính năm 2026; Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác năm 2026; Kế hoạch phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm 2026; Kế hoạch đối thoại với nhân dân năm 2026; Kế hoạch tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2026; Kế hoạch thực hiện công tác dân chủ, dân vận năm 2026,...

## **3. Thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực theo chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước**

### *3.1. Việc tuyên truyền giáo dục liêm chính, xây dựng văn hóa tiết kiệm không tham nhũng*

Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt pháp luật về phòng, chống tham nhũng được lãnh đạo quan tâm, chỉ đạo thực hiện nghiêm túc, thường xuyên thông qua các đợt sinh hoạt chính trị, phổ biến bản tin phòng chống tham nhũng trong sinh hoạt Chi bộ định kỳ, đăng các văn bản về phòng, chống tham nhũng trên Cổng thông tin điện tử tỉnh, trang thông tin điện tử Văn phòng.

Đôn đốc, giám sát đảng viên, công chức, viên chức, lao động thực hiện Quyết định số 60/QĐ-VPUB ngày 25/4/2022 ban hành Quy chế văn hóa công sở Văn phòng UBND tỉnh; Quyết định số 139/QĐ-VPUB ngày 23/9/2025 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động cơ quan của Văn phòng UBND tỉnh.

Nâng cao nhận thức và tổ chức thực hiện làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trong đảng viên, công chức, viên chức, lao động gắn với việc thực hiện chủ đề xuyên suốt toàn khóa “*Suốt đời phấn đấu cần, kiệm, liêm, chính, chí, công, vô, tư, làm người công bộc tận tụy, trung thành của nhân dân, đời tư trong sáng, cuộc sống riêng giản dị*”.

### *3.2. Công khai, minh bạch và trách nhiệm giải trình trong tổ chức và hoạt động của cơ quan, đơn vị*

Việc thực hiện trách nhiệm giải trình của cấp ủy, tổ chức đảng và người đứng đầu cấp ủy, tổ chức đảng theo quy định của Đảng được Đảng ủy Văn phòng quan tâm, chỉ đạo triển khai thực hiện, được phổ biến, quán triệt đến các chi bộ trực thuộc. Các nội dung giải trình trong quá trình thực hiện công vụ phải được báo cáo, xin ý kiến cấp ủy trước khi tham mưu trình duyệt, ban hành văn bản. Được tổng hợp, báo cáo, tiếp thu giải trình tại các hội nghị đối thoại của người đứng đầu cấp ủy, chính quyền với công chức, viên chức, người lao động.

Văn phòng UBND tỉnh luôn thực hiện nghiêm việc báo cáo, giải trình, trả lời chất vấn với cấp ủy cấp trên và cùng cấp tại các kỳ họp HĐND tỉnh, các phiên

họp Thường trực Tỉnh ủy, Ban thường vụ Tỉnh ủy khi được yêu cầu. Thông tin kịp thời về lịch đối thoại của người đứng đầu với nhân dân, tổ chức và doanh nghiệp góp phần thực hiện tốt nhiệm vụ được giao. Các nội dung giải trình được báo cáo kịp thời, được đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Văn phòng.

*3.3. Việc xây dựng, hoàn thiện các quy định về quản lý kinh tế - xã hội, về kiểm tra, giám sát, về PCTN, TC*

Nhằm cụ thể hóa các quy định của Đảng, pháp luật của nhà nước về trách nhiệm giải trình, Đảng ủy Văn phòng UBND tỉnh đã ban hành các văn bản chỉ đạo, quán triệt đến từng chi bộ để triển khai thực hiện, như: Công văn số 329-CV/ĐUVP ngày 17/7/2024 về việc tiếp tục thực hiện Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị; Công văn số 330-CV/ĐUVP ngày 18/7/2024 về việc tiếp tục thực hiện Thông báo số 47-TB/UBKTĐUK ngày 12/7/2024 của Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy Khối; Công văn số 331-CV/ĐUVP ngày 27/7/2024 về việc thực hiện Quy định số 144-QĐ/TW ngày 09/5/2021 của Bộ Chính trị; Công văn số 386-CV/ĐUVP ngày 07/7/2024 về việc thực hiện Quy định số 1107-QĐ/TU ngày 07/11/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Kế hoạch số 97-KH/ĐUVP ngày 08/4/2025 về việc quán triệt, triển khai thực hiện Chỉ thị số 42-CT/TW ngày 16/01/2025 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác giáo dục cần, kiệm, liêm, chính, chí công vô tư. Hằng năm, Văn phòng UBND tỉnh đã chỉ đạo, ban hành Kế hoạch thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng để triển khai thực hiện theo quy định; Tổng hợp báo cáo định kỳ hằng tháng, quý, năm việc thực hiện Kết luận của Tổng Bí thư và của Ban chỉ đạo tỉnh về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực để tổ chức thực hiện trong toàn cơ quan, đơn vị. Tổ chức rà soát, sửa đổi bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ; Quy chế quản lý sử dụng tài sản công; Phương án tiết kiệm chi thường xuyên phù hợp với quy định hiện hành, đảm bảo minh bạch, đáp ứng các nhiệm vụ trong tình hình mới; Thông báo lịch đối thoại với công dân, tổ chức và doanh nghiệp; Thông báo lịch tiếp công dân định kỳ.

*3.4. Việc xây dựng, thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn; xây dựng, thực hiện quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp*

Thực hiện nghiêm túc các quy định của Luật Ngân sách Nhà nước trong tất cả các khâu: lập, thẩm định, phê duyệt, phân bổ dự toán; quản lý sử dụng kiểm soát chi, quyết toán kinh phí, chấp hành chế độ thanh tra, kiểm toán... theo quy định; Triển khai thực hiện đầy đủ và đồng bộ cơ chế quản lý tài chính theo chế độ quy định; Thực hiện không sử dụng kinh phí Ngân sách nhà nước để biếu quà, quà tặng, tổ chức tham quan, du lịch, lễ hội theo quy định.

Các tiêu chuẩn, định mức trong việc quản lý, sử dụng ô tô, xăng xe, điện thoại, điện, nước, hội nghị, đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, thanh toán làm thêm giờ, chi hỗ trợ thu nhập tăng thêm, hỗ trợ các ngày Lễ, Tết, các hoạt động hiếu, hỷ, khen thưởng... được thực hiện công khai, minh bạch theo Quyết định số 01/QĐ-VPUB ngày 01/01/2026 của Văn phòng UBND tỉnh về việc ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ; Quyết định số 02/QĐ-VPUB ngày 01/01/2026 của Văn phòng

UBND tỉnh về việc ban hành Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công; Quyết định số 09/QĐ-VPUB ngày 14/01/2026 của Văn phòng UBND tỉnh về việc ban hành Quy chế quản lý tài chính năm 2026. Các quy chế này đã cụ thể hóa tiêu chuẩn, chức danh quản lý nhằm sử dụng kinh phí tiết kiệm, hợp lý, hiệu quả.

Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Văn phòng UBND tỉnh gồm: (1) Nhà khách Thanh Xuân – Hà Nội: Tự bảo đảm chi thường xuyên và chi đầu tư (Nhóm 1); (2) Nhà khách UBND tỉnh: Tự bảo đảm chi thường xuyên (Nhóm 2); (3) Trung tâm Thông tin: Nhà nước bảo đảm chi thường xuyên, mức tự bảo đảm 0% (Nhóm 4) đã thực hiện nghiêm các quy định về tài chính, ngân sách của đơn vị, kết quả dự toán thu chi được Văn phòng thẩm định, công bố theo quy định.

*3.5. Việc tuyển dụng, luân chuyển, điều động, bổ nhiệm và chuyển đổi vị trí công tác; kiểm soát tài sản thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị*

Việc tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức được thực hiện theo quy định Luật Công chức, Luật Viên chức thông qua cơ quan quản lý công chức viên chức (Sở Nội vụ), Văn phòng UBND tỉnh tiếp nhận, sử dụng nhân sự theo đúng Đề án vị trí việc làm được duyệt.

Thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật phòng, chống tham nhũng, quy định danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức. Văn phòng UBND tỉnh đã ban hành Kế hoạch số 24/KH-VPUB ngày 25/02/2026 về chuyển đổi vị trí việc làm công tác đối với công chức, viên chức năm 2026. Việc chuyển đổi và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức thực hiện theo đúng quy định. Trong Quý I năm 2026, Văn phòng chưa thực hiện chuyển đổi vị trí công tác.

*3.6. Việc thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý tiền tệ không dùng tiền mặt*

*a) Kết quả thực hiện cải cách hành chính tại Văn phòng*

Văn phòng đã triển khai thực hiện cải cách thủ tục hành chính một cửa là tiếp nhận và trả kết quả, giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, tiếp nhận hồ sơ thuộc các lĩnh vực đã quy định tại Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ, kiểm tra thành phần hồ sơ, thủ tục, tính hợp pháp theo quy định của pháp luật, đăng ký hồ sơ, vào sổ theo dõi theo phần mềm Hệ thống quản lý văn bản và hồ sơ công việc của Văn phòng UBND tỉnh.

*b) Việc tăng cường áp dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, điều hành hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị*

Duy trì bộ phận tiếp nhận và trả hồ sơ một cửa tại Trung tâm phục vụ hành chính tỉnh. Sử dụng phần mềm quản lý văn bản và quản lý hồ sơ công việc để đổi mới công tác lãnh đạo, chỉ đạo điều hành, 100% cán bộ, công chức, viên chức sử

dụng hộp thư điện tử công vụ để trao đổi công việc, sử dụng chữ ký số vào phần mềm quản lý văn bản điện tử để xác thực các tài liệu được chuyển liên thông trên hệ thống quản lý văn bản và điều hành vnpt-ioffice. Thực hiện Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 và Mô hình khung Hệ thống quản lý chất lượng của Bộ Khoa học và Công nghệ, thường xuyên tổ chức đánh giá nội bộ, đánh giá mức độ phù hợp cho nên đã giúp cơ quan hành chính nhà nước các cấp làm việc khoa học hơn, kiểm soát được quá trình thực hiện các quy trình thủ tục hành chính. Thường xuyên cập nhật, xử lý và phản hồi các thông tin, đồng thời công khai các văn bản, báo cáo, lịch công tác trên Trang thông tin lãnh đạo và trên Cổng thông tin điện tử tỉnh và trên Trang thông tin điện tử của Văn phòng; hoàn thiện các phần mềm kế hoạch tài chính,...

Thực hiện tốt các cầu truyền hình, hệ thống thông tin báo cáo, ứng dụng công nghệ thông tin phòng họp không giấy - ecabinet, chuẩn bị phòng họp trực tuyến, phục vụ các cuộc họp của UBND tỉnh, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh và Văn phòng UBND tỉnh.

*c) Kết quả thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt*

Thực hiện việc chi trả qua tài khoản đối với tất cả các khoản chi cho cán bộ, công chức, viên chức như: Lương, các khoản phụ cấp, tiền thưởng, ngoài giờ, công tác phí...; Thực hiện thanh toán qua tài khoản cho 100% hồ sơ thanh toán cho nhà cung ứng dịch vụ.

*3.7. Quy định về những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm; những điều Đảng viên không được làm*

Đảng ủy Văn phòng quan tâm chỉ đạo, giáo dục chính trị, tư tưởng đối với cán bộ, đảng viên trong toàn Đảng bộ, tổ chức nghiên cứu, học tập, quán triệt và tuyên truyền Nghị quyết, chỉ thị, kế hoạch của Đảng ủy cấp trên, tăng cường phổ biến giáo dục pháp luật; tuyên truyền và thực hiện Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị và chuyên đề toàn khóa và chuyên đề năm 2025 học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Tiếp tục quán triệt thực hiện Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 kết luận Hội nghị lần thứ tư của Ban Chấp hành Trung ương khóa XIII về đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hóa"; lựa chọn, giao nhiệm vụ và bình xét ghi danh gương người tốt, việc tốt; đăng ký các mô hình dân vận khéo; bổ sung nội dung các mô hình dân vận khéo đã đăng ký.

Trong Quý I năm 2026, Văn phòng UBND tỉnh không có trường hợp vi phạm quy định về những việc cán bộ, công chức, viên chức không được làm; những điều Đảng viên không được làm.

*3.8. Quy định về tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng của cơ quan, tổ chức, đơn vị sử dụng Ngân sách Nhà nước và của cán bộ, công chức, viên chức*

Văn phòng thực hiện nghiêm quy định của Luật Phòng, chống tham

những năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP, Quy chế chi tiết nội bộ, Quy chế quản lý sử dụng tài sản công, Quy chế quản lý tài chính, không sử dụng ngân sách Nhà nước để tặng quà, trừ trường hợp phục vụ công tác đối ngoại hoặc thực hiện chế độ, chính sách theo quy định.

**4. Công tác phát hiện và xử lý tham nhũng, tiêu cực và việc thu hồi tài sản tham nhũng:** Không có.

**5. Kết quả thực hiện các kết luận, kiến nghị của các đoàn kiểm tra, giám sát, thanh tra, kiểm toán của Trung ương và địa phương:** Không có.

**6. Công tác thông tin, tuyên truyền, giáo dục về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực phát huy vai trò, trách nhiệm của các cơ quan dân cử, Mặt trận tổ quốc Việt Nam, các tổ chức thành viên, báo chí, truyền thông và Nhân dân trong phòng, chống tham nhũng, tiêu cực**

*6.1. Công tác thông tin, tuyên truyền, giáo dục về PCTN, TC; phát huy vai trò, trách nhiệm của các cơ quan báo chí, truyền thông trong PCTN, TC*

Chỉ đạo Trung tâm Thông tin tổ chức quản lý, xuất bản Công báo điện tử tỉnh; quản lý cập nhật thông tin phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của UBND, Chủ tịch UBND tỉnh lên Cổng Thông tin điện tử tỉnh và Trang Thông tin điện tử Văn phòng, đăng tải các nội dung tuyên truyền, phổ biến pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, đăng tải các văn bản QPPL do các Sở ngành xây dựng đề xin ý kiến nhân dân theo đúng quy định.

*6.2. Kết quả thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng*

Văn phòng UBND tỉnh đã triển khai đồng bộ, hiệu quả các giải pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực theo chỉ đạo của Chính phủ, Tỉnh ủy và UBND tỉnh. Công tác công khai, minh bạch trong hoạt động được thực hiện thường xuyên; việc kê khai, công khai tài sản, thu nhập của cán bộ, công chức bảo đảm đúng quy định. Các quy chế chi tiêu nội bộ, quản lý tài chính – tài sản công, quy định về tiếp công dân, giải quyết thủ tục hành chính tiếp tục được rà soát, bổ sung, công khai để phòng ngừa tiêu cực, nhũng nhiễu. Hoạt động kiểm tra, giám sát nội bộ được tăng cường, kịp thời phát hiện và chấn chỉnh những hạn chế, thiếu sót. Trong Quý I năm 2026, Văn phòng UBND tỉnh không phát sinh vụ việc tham nhũng, tiêu cực; ý thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức trong thực thi công vụ được nâng lên rõ rệt, góp phần xây dựng cơ quan trong sạch, vững mạnh.

*6.3. Chế độ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị trong phòng, chống tham nhũng, tiêu cực*

Người đứng đầu Văn phòng UBND tỉnh chịu trách nhiệm trực tiếp trước UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của Văn phòng; có trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện nghiêm các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công khai, minh bạch, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; kịp thời phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị xử lý các hành vi tham nhũng, tiêu cực; gắn kết quả phòng, chống tham nhũng, tiêu cực với đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ

của tập thể, cá nhân thuộc quyền quản lý. Luôn nêu cao trách nhiệm nêu gương, liêm chính, chịu trách nhiệm nếu để xảy ra tham nhũng, tiêu cực trong cơ quan do buông lỏng lãnh đạo, quản lý, kiểm tra, giám sát.

Chỉ đạo giải quyết kịp thời đơn thư, khiếu nại, tố cáo liên quan tới các lĩnh vực. Chỉ đạo Văn phòng tiếp tục chỉ đạo giải quyết kịp thời đơn thư, khiếu nại, tố cáo liên quan tới các lĩnh vực. Tổ chức tốt công tác tiếp công dân định kỳ vào ngày 25 hằng tháng, thực hiện tốt công tác đối thoại, tiếp công dân, tiếp nhận và giải quyết đơn thư. Trong Quý I năm 2026 không có đơn tố cáo.

Chỉ đạo thực hiện Kế hoạch số 136-KH/TU ngày 02/5/2015 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Chỉ thị số 36-CT/TU ngày 11/12/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường và nâng cao hiệu quả công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, bảo vệ người tố cáo.

### **7. Công tác phối hợp trong PCTN, TC; nhất là việc thực hiện cơ chế phối hợp xử lý sai phạm được phát hiện trong quá trình thanh tra, kiểm tra, kiểm toán, điều tra, truy tố, xét xử và thi hành án**

Trong thời gian qua, Văn phòng UBND tỉnh đã chủ động, tích cực phối hợp với các cơ quan thanh tra, kiểm toán, điều tra, truy tố, xét xử và thi hành án trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực. Văn phòng đã thực hiện nghiêm túc việc tiếp nhận, xử lý và chuyên giao thông tin, hồ sơ, tài liệu liên quan đến sai phạm được phát hiện qua công tác tham mưu, tổng hợp, kiểm tra, giám sát; đồng thời kịp thời báo cáo, đề xuất lãnh đạo UBND tỉnh chỉ đạo xử lý theo đúng thẩm quyền, bảo đảm không để kéo dài, bỏ sót, chông chéo. Bên cạnh đó, Văn phòng đã phối hợp chặt chẽ với các cơ quan chức năng trong việc theo dõi, đôn đốc thực hiện các kết luận thanh tra, kiểm toán, bản án, quyết định của tòa án, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trên địa bàn tỉnh.

### **8. Tiến độ, kết quả xử lý vụ án, vụ việc phức tạp, kéo dài dư luận xã hội quan tâm**

8.1. *Đối với các vụ án, vụ việc, thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy theo dõi, chỉ đạo, giải quyết:* Không có.

8.2. *Đối với các vụ án, vụ việc, đơn phức tạp, kéo dài thuộc diện Ban cán sự đảng Ủy ban nhân dân tỉnh theo dõi, chỉ đạo giải quyết và các sở, ban ngành được giao giải quyết (báo cáo rõ công tác chỉ đạo xử lý các hành vi, vụ án, vụ việc (nếu có); kết quả, tiến độ xử lý vụ án, vụ việc...):* Không có.

8.3. *Đối với các vụ án, vụ việc phức tạp, kéo dài thuộc diện Ban Thường vụ các huyện ủy, thành ủy theo dõi, chỉ đạo giải quyết và các cơ quan chuyên môn được giao giải quyết:* Không có.

### **9. Kết quả thực hiện kết luận, chỉ đạo của Ban Chỉ đạo, Thường trực Ban Chỉ đạo PCTN, TC tỉnh**

*9.1. Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực*

- Đảng ủy và Văn phòng UBND tỉnh luôn xác định công tác PCTN, TC là nhiệm vụ chính trị thường xuyên, liên tục; là một trong các tiêu chí để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ hàng năm; là trách nhiệm của cơ quan, đơn vị trước hết là trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc quán triệt, tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ PCTN, TC phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tiễn của các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp trực thuộc.

- Thường xuyên quan tâm, quán triệt và chỉ đạo thực hiện nghiêm các chỉ thị, nghị quyết, quy định của Bộ Chính trị và Chính phủ; Kế hoạch của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTN, TC của tỉnh; các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh về PCTN, TC tại các cuộc họp giao ban hàng tuần giữa Lãnh đạo UBND tỉnh với Văn phòng.

- Thực hiện nghiêm chế độ báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác PCTN, TC đảm bảo đúng thời hạn, chất lượng.

*9.2. Công tác tuyên truyền, giáo dục liêm chính, xây dựng văn hóa tiết kiệm, không tham nhũng*

- Tiếp tục tuyên truyền, giáo dục liêm chính, xây dựng văn hóa tiết kiệm, không tham nhũng cho cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động tại các cuộc họp giao ban hàng tháng; đồng thời quán triệt, phổ biến, tuyên truyền, đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động về các quy định của pháp luật, Chỉ thị, Nghị quyết của Bộ Chính trị và Chính phủ, Kế hoạch của Ban Thường vụ tỉnh ủy, Ban Chỉ đạo PCTN, TC tỉnh, UBND tỉnh về PCTN, TC và các văn bản liên quan khác; quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực; tăng cường công tác kiểm tra, giám sát của cấp ủy nhằm phát hiện, xử lý tham nhũng, tiêu cực trong nội bộ; tiếp tục nâng cao nhận thức của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động trong việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến tới đảng viên, công chức, viên chức về Quy định số 67-QĐ/TW ngày 02/6/2022 của Ban Chấp hành Trung ương về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy, chế độ làm việc, quan hệ công tác của Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và bài Phát biểu kết luận Hội nghị của Tổng Bí thư Nguyễn Phú Trọng, Trưởng Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tại phiên họp của Ban Chỉ đạo và Thường trực Ban Chỉ đạo.

- Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến tới đảng viên, công chức, viên chức Quy định số 69-QĐ/TW ngày 06/7/2022 của Ban Chấp hành Trung ương về kỷ luật tổ chức Đảng, đảng viên vi phạm; Hướng dẫn số 05-HD/UBKTTTW ngày 22/11/2022 của Ủy ban Kiểm tra Trung ương hướng dẫn Quy định 69-QĐ/TW về kỷ luật Đảng viên, tổ chức Đảng vi phạm; Nghị định số 71/2023/NĐ-CP ngày 20/9/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 112/2020/NĐ-CP ngày 18/9/2020 về xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức.

- Tiếp tục tuyên truyền thực hiện tốt công tác xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "*tự diễn biến*", "*tự chuyển hoá*"; đấu tranh mạnh mẽ chống chủ nghĩa cá nhân, thói ích kỷ vụ lợi, "*lợi ích nhóm*"; chủ động phòng ngừa, tự phát hiện và xử lý các hành vi tham nhũng, tiêu cực. Người đứng đầu cấp uỷ, tổ chức đảng và tập thể lãnh đạo các cơ quan, tổ chức, đơn vị phải luôn luôn gương mẫu, quyết liệt; tự soi, tự sửa; nói đi đôi với làm; trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo, chủ động phòng ngừa, kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm minh các hành vi tham nhũng, tiêu cực.

- Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng văn hoá liêm chính, không tham nhũng, tiêu cực trong cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức. Trước hết, phải xây dựng ý thức tự giác chấp hành, thực hiện nghiêm các quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; chủ động xử lý khi có xung đột lợi ích; xây dựng, thực hiện tốt quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp; phê phán, lên án, tích cực đấu tranh chống tham nhũng, tiêu cực. Mỗi cán bộ, đảng viên phải nêu cao trách nhiệm nêu gương, ý thức tự giác tu dưỡng, rèn luyện đạo đức; thực hiện nghiêm các quy định của Đảng về nêu gương, về những điều đảng viên không được làm.

- Tiếp tục đôn đốc, giám sát đảng viên, công chức, viên chức, lao động thực hiện Quy chế văn hóa công sở Văn phòng UBND tỉnh theo Quyết định số 50/QĐ-VPUB ngày 25/5/2023.

- Nâng cao hiệu quả công tác thông tin, tuyên truyền, giáo dục về PCTN, TC thông qua các hình thức cụ thể như: chuyên xử lý văn bản trên Hệ thống phần mềm quản lý và điều hành văn bản iOffice; đăng tải các văn bản về PCTN, TC trên Cổng thông tin điện tử tỉnh, Trang thông tin điện tử của Văn phòng; tuyên truyền lồng ghép trong các cuộc sinh hoạt chính trị dưới cờ, các cuộc họp giao ban Văn phòng, họp chi bộ, họp phòng. Qua đó, nâng cao nhận thức và ý thức trách nhiệm về phòng chống tham nhũng, tiêu cực; kịp thời phát hiện, ngăn chặn, đẩy lùi tham nhũng, tiêu cực trong thực hiện nhiệm vụ.

- Thực hiện nghiêm Quy chế chi tiêu nội bộ; Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công; đôn đốc các đơn vị thực hiện nghiêm túc, đầy đủ các quy định của nhà nước trong sử dụng ngân sách, quản lý mua sắm, sử dụng tài sản công có hiệu quả. Thực hiện công khai dự toán trên Trang thông tin điện tử của Văn phòng.

- Kết quả thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn: Tiếp tục triển khai thực hiện tốt Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Quyết định số 56-QĐ/TW, ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị về Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản, thu nhập và quy định của Đảng, pháp luật của nhà nước về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Hướng dẫn số 03-HD/UBKTTW ngày 03/11/2022 của Ủy ban Kiểm tra Trung ương Hướng dẫn thực hiện một số điều của Quy chế phối hợp giữa các cơ quan kiểm soát tài sản,

thu nhập; Kết luận số 105-KL/TU ngày 04/12/2024 của Bộ Chính trị; Công văn số 6207-CV/TU ngày 11/12/2024 của Tỉnh ủy về việc tham mưu, thực hiện Kết luận số 105 KL/TW ngày 04/12/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 33-CT/TW.

- Tiếp tục quán triệt, phổ biến kịp thời, đầy đủ, thực hiện tốt các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của Tỉnh về việc tặng, nhận quà tặng và nộp lại quà tặng không đúng quy định; Công văn số 190/UBND-NC ngày 18/01/2023 của UBND tỉnh về việc thực hiện Công văn số 45/TTCP-C.IV của Thanh tra Chính phủ; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong mọi hoạt động của cơ quan, đơn vị. Kết quả trong kỳ báo cáo, Văn phòng UBND tỉnh không có trường hợp sử dụng tài sản công, gây lãng phí, tặng quà, nhận quà không đúng quy định.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về PCTN và các nội dung về kiểm soát xung đột lợi ích; chú trọng phương thức, nội dung tuyên truyền, phổ biến bảo đảm nâng cao nhận thức cho công chức, viên chức và người lao động trong việc kiểm soát xung đột lợi ích.

### 9.3. Công tác tự kiểm tra, phát hiện xử lý tham nhũng, tiêu cực

- Tiếp tục triển khai các Chương trình công tác kiểm tra, giám sát của Đảng ủy nhiệm kỳ 2020-2025; Chương trình kiểm tra, giám sát năm 2025 của Đảng ủy và Ủy ban kiểm tra Đảng ủy. Giám sát thường xuyên để kịp thời nắm bắt việc duy trì chế độ sinh hoạt đảng theo quy định của Điều lệ Đảng đối với các chi bộ, tình hình diễn biến tư tưởng của cán bộ đảng viên thông qua báo cáo công tác xây dựng đảng hàng tháng của các chi bộ.

- Số cuộc tự kiểm tra nội bộ nhằm phát hiện xử lý tham nhũng, tiêu cực: Không thực hiện kiểm tra nội bộ do không phát hiện các vụ việc có dấu hiệu vi phạm.

- Số đơn tố cáo có dấu hiệu, hành vi tham nhũng; số đã giải quyết; kết quả giải quyết: Không có.

- Việc phòng, chống, phát hiện, xử lý tình trạng “*tham nhũng vặt*” trong thực thi nhiệm vụ: Đảng ủy và Văn phòng tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 30-KH/ĐUVP ngày 29/8/2021 thực hiện Kết luận số 05-KL/TW ngày 03/6/2021 của Ban Bí thư về việc tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị trong công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng, Kế hoạch số 50-KH/TU ngày 28/7/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy và Kế hoạch số 51-KH/ĐUK ngày 18/8/2021 của Ban Thường vụ Đảng ủy Khối.

- Kiểm soát về xung đột lợi ích: Tiếp tục triển khai Kế hoạch số 04/KH-VPUB ngày 07/01/2025 của Văn phòng UBND tỉnh thực hiện kiểm soát xung đột lợi ích năm 2025.

- Đảng ủy, Văn phòng tiếp tục quán triệt các văn bản về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực: Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo; Nghị quyết Trung ương 3 khóa X và Kết luận số 10-KL/TW ngày 26/12/2016 của Bộ Chính trị về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung

ương 3 khóa X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; Chỉ thị số 27-CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác bảo vệ người phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Chỉ thị số 28-CT/TW ngày 21/01/2019 của Ban Bí thư về nâng cao chất lượng kết nạp đảng viên và rà soát, sàng lọc đưa những đảng viên không còn đủ tư cách ra khỏi Đảng; Quy định số 101-QĐ/TW ngày 08/02/2019 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân; Quy định số 179-QĐ/TW ngày 25/02/2019 của Bộ Chính trị về chế độ kiểm tra, giám sát công tác cán bộ; Quy định số 205-QĐ/TW ngày 23/9/2019 của Bộ Chính trị về việc kiểm soát quyền lực trong công tác cán bộ và chống chạy chức, chạy quyền. Thông báo Kết luận số 156-KL/TW ngày 01/10/2019 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết Hội nghị Trung ương 5 khóa X “về tăng cường công tác kiểm tra, giám sát của Đảng”; Quy định số 67-QĐ/TW ngày 02/6/2022 của Ban Bí thư về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy, chế độ làm việc, quan hệ công tác của Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương. Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2013, Luật Cán bộ, công chức; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/9/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

#### *9.4. Thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, lãng phí*

Đảng ủy, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh đã ban hành Kế hoạch số 103-KH/ĐU ngày 16/6/2025 về tuyên truyền, triển khai thực hiện Kết luận số 132-KL/TW ngày 18/3/2025 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 36-CT/TW ngày 16/8/2019 của Bộ Chính trị; Kế hoạch số 104-KH/ĐU ngày 19/6/2025 về tuyên truyền và triển khai thực hiện Nghị quyết số 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số quốc gia. Đồng thời, tiếp tục triển khai Kế hoạch số 93-KH/ĐU ngày 02/02/2025 về triển khai, thực hiện Quy định số 189-QĐ/TW ngày 08/10/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công; Kế hoạch số 03/KH-VPUB ngày 07/01/2025 về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025; Kế hoạch số 12-KH/ĐU ngày 22/7/2025 về thực hiện Kết luận số 156-KL/TW ngày 21/5/2025 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 33-NQ/TW của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XI về xây dựng và phát triển văn hoá, con người Việt Nam đáp ứng yêu cầu phát triển bền vững đất nước và Kết luận số 76-KL/TW của Bộ Chính trị khóa XII về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 33-NQ/TW; Kế hoạch số 15/KH-ĐU ngày 25/7/2025 thực

hiện Nghị quyết số 66-NQ/TW ngày 30/4/2025 của Bộ Chính trị về đổi mới công tác xây dựng và thi hành pháp luật đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước trong kỷ nguyên mới; Kế hoạch số 14/KH-ĐU ngày 25/7/2025 tuyên truyền và triển khai thực hiện Kế hoạch hành động số 346-KH /TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 68-NQ/TW ngày 04/5/2025 của Bộ Chính trị, Nghị quyết số 198/2025/QH15 ngày 17/5/2025 của Quốc hội, các Nghị quyết số 138/NQ-CP ngày 16/5/2025, 139/NQ-CP ngày 17/5/2025 của Chính phủ về phát triển kinh tế tư nhân. Chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị tự kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí.

## **II. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Ưu điểm**

Căn cứ các quy định của pháp luật, hướng dẫn của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, các sở, ngành, Văn phòng đã tổ chức rà soát, thực hiện đồng bộ việc sửa đổi, bổ sung các quy chế làm việc, chi tiêu nội bộ, quy định, quy trình giải quyết công việc nội bộ, phân công nhiệm vụ rõ ràng theo nguyên tắc phù hợp với trình độ chuyên môn đào tạo làm tăng hiệu quả quản lý, điều hành, thực hiện nhiệm vụ; tăng cường các biện pháp, giải pháp đẩy mạnh công tác quản lý tài chính, tài sản; thực hiện công khai, minh bạch trong mua sắm hàng hóa, văn phòng phẩm, dụng cụ phục vụ hoạt động của UBND tỉnh; thực hiện nghiêm nguyên tắc tập trung dân chủ; công khai tài chính; thực hiện nghiêm chương trình tiết kiệm, phòng, chống lãng phí; đẩy mạnh các giải pháp phòng, chống hiệu quả tham nhũng nên dự báo không có khả năng để xảy ra tình trạng tham nhũng tại cơ quan.

### **2. Những hạn chế, khó khăn, vướng mắc trong công tác PCTN, TC**

Công tác tuyên truyền phổ biến và giáo dục pháp luật về PCTN ở một số phòng, đơn vị chưa thường xuyên, liên tục; nội dung, hình thức tuyên truyền, phổ biến chưa hấp dẫn, lôi cuốn.

### **3. Nguyên nhân của những hạn chế, khó khăn, vướng mắc**

Phòng chống tham nhũng luôn là lĩnh vực khó khăn, phức tạp; các giải pháp phòng chống tham nhũng mới được triển khai nên hiệu quả chưa được thể hiện rõ nét, đòi hỏi phải tập trung rất cao sự chỉ đạo, điều hành cũng như sự nỗ lực thực hiện của toàn thể cán bộ, công nhân viên chức.

## **III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP**

**1. Tiếp tục tuyên truyền, thực hiện Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị quyết Trung ương 9 khóa X về “Tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí”;** Kết luận số 10-KL/TW ngày 26.12.2016 của Bộ Chính trị về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 khóa X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng chống, tham nhũng, lãng phí; Chỉ thị số 27- CT/TW ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị về bảo vệ người phát hiện, tố giác, đấu tranh chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Kết luận số 05-KL/TW ngày 03/6 2021 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Chỉ thị 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Kết luận số 12-

KL/TW ngày 06/4/2022 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng tiêu cực; Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương về đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hoá"; Nghị định 157/2007/NĐ-CP của Chính phủ về quy định chế độ trách nhiệm đối với người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị của nhà nước trong thi hành công vụ, nhiệm vụ; Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị "về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản"; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; Công văn số 3814-CV/TU ngày 22/11/2018 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc phòng, phát hiện, xử lý tình trạng "tham nhũng vặt"; Kế hoạch số 03/KH-UBND ngày 02/01/2025 của UBND tỉnh về công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025; Kế hoạch số 24/KH-UBND ngày 21/01/2025 của UBND tỉnh về triển khai Kế hoạch số 285-KH/TU ngày 02/01/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Quy định số 189-QĐ/TW ngày 08/10/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công tới toàn thể công chức, viên chức và các phòng, đơn vị trực thuộc; lãnh đạo, chỉ đạo tập trung nghiên cứu, tham mưu cho UBND tỉnh chỉ đạo triển khai công tác phòng, chống tham nhũng trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch số 93-KH/ĐUVP ngày 05/02/2025 của Đảng ủy Văn phòng về triển khai, thực hiện Quy định số 189-QĐ/TW ngày 08/10/2024 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công; Kế hoạch số 03/KH-VPUB ngày 07/01/2025 của Văn phòng UBND tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025; Quyết định số 59/QĐ-VPUB ngày 25/4/2022 của Văn phòng UBND tỉnh ban hành Quy định về trách nhiệm và xem xét trách nhiệm đối với người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Văn phòng trong thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao; Công ước Liên hợp quốc về chống tham nhũng tới cán bộ, công chức và người lao động.

2. Đẩy mạnh và đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền về phòng, chống tham nhũng, gắn với tiếp tục triển khai thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 khóa XI, XII, Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII và Kế hoạch số 03-KH/TW ngày 01/12/2021 của Bộ Chính trị gắn với thực hiện Kết luận số 01-KL/TW ngày 18/5/2021 và Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; Quy định trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu; lồng ghép các chuyên đề trong các hội nghị giao ban hàng tuần, hội nghị sơ, tổng kết, các cuộc họp chi bộ hàng tháng, các cuộc họp của các tổ chức đoàn thể để giới thiệu về Luật Phòng, chống tham nhũng; Trung tâm Thông tin (*Cổng thông tin điện tử tỉnh*) tổ chức thực hiện các chương trình, tin, bài phổ biến Luật Phòng, chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn thi hành.

3. Đẩy mạnh việc công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí gắn với kiểm soát quyền lực trên cơ sở kết hợp giữa xây và chống, lấy xây là chính, chống phải kiên quyết, nghiêm minh và lấy chống để xây; kiểm soát quyền lực không có “vùng cấm”, không loại trừ bất cứ đối tượng nào, ở bất kỳ cấp nào, giữ bất kỳ cương vị nào. Chỉ đạo và thực hiện những quy định về định kỳ chuyển đổi vị trí công tác, thực hiện chặt chẽ các khâu trong công tác cán bộ theo quy định.

4. Thực hiện tốt quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan, đơn vị, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch. Thực hiện nghiêm túc các quy định liên quan đến công khai minh bạch tài sản thu nhập của công chức, viên chức; các quy định liên quan đến quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp, chuẩn mực đạo đức của đảng viên, cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ.

5. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc triển khai thực hiện nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị; Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch phòng, chống tham nhũng năm 2024 của cơ quan đồng thời chỉ đạo, hướng dẫn các bộ phận tăng cường tự kiểm tra nội bộ việc thực hiện các quy định của pháp luật phòng, chống tham nhũng.

#### **IV. KIẾN NGHỊ:** Không.

Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh trân trọng báo cáo./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo Văn phòng;
- Các phòng, đơn vị;
- Trang thông tin điện tử Văn phòng;
- Lưu: VT, TCHCQT (Toàn).

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Nguyễn Thị Thu Hương**